

प्रेषक,

एस०एस०वल्डिया

चप सचिव,

उत्तरांचल शासन।

सेवा में

निदेशक,

युवा कल्याण एवं प्रान्तीय रक्षक दल,

उत्तरांचल, देहरादून।

युवा कल्याण अनुभाग

विषय: जनपद देहरादून के विकासाखण्ड सहसपुर के अन्तर्गत शंकरपुर मिनी स्टेडियम के निर्माण हेतु धनावंटन के सम्बंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक युवा कल्याण निदेशालय के पत्र संख्या-841/सात-1187/2005-06 दिनांक-02 अक्टूबर, 2006 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि शासनादेश संख्या-66/VI-I/2006 दिनांक 27, मार्च 2006 के क्रम में जनपद देहरादून के विकासाखण्ड सहसपुर के अन्तर्गत शंकरपुर में मिनी स्टेडियम निर्माण हेतु अवशेष धनराशि रूपये 23,85 (रुपये तेर्हस लाख पिंडासी रुपार मात्र) की धनराशि अन्तिम किश्त के रूप में वित्तीय वर्ष 2006-07 में निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबंधों के साथ व्यय करने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :—

- i) आंगण में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को जो दरे शिड्यूल आफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गई हों, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता को अनुमोदन आवश्यक है।
- ii) कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आंगण/नानदित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधानित स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधानित स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- iii) कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत नाम है, स्वीकृत नाम से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- iv) एक मुश्त प्राविधान लो कार्य करने से पूर्व विस्तृत आंगण गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- v) कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुलप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।
- vi) कार्य कराने से पूर्व स्थल का भली-भांति निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जायें।
- vii) आंगण में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर व्यय किया जाए एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाए।
- viii) निर्माण सामग्री प्रयोग में लाने से पूर्व सामग्री का किसी प्रयोगशाला से टैस्टिंग करा ली जाय तथा उपर्युक्त पायी जाने वाली सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।

2. उक्त स्वीकृत धनराशि इस प्रतिबंध के साथ स्वीकृत की जाती है कि मितव्ययी भद्रों में आवृत्ति सीमा तक ही व्यय सीमित रखा जाय। यहां यह भी स्पष्ट किया जाता है कि धनराशि का आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है, जिसे व्यय करने के लिए बजट मैनुअल या वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों या अन्य आदेशों के अधीन व्यय करने वाहिए। व्यय में मितव्ययता निरान्त आवश्यक है। व्यय करते समय मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी किए गये शासनादेशों में निहित निर्देश का कड़ाई से अनुपालन किया जाय।

3. किसी भी भद्र में व्यय के पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, भडार कय नियम तथा मितव्ययता सम्बन्धी समय-समय पर निर्गत शासनादेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय। उपकरणों का कय डी०जी०एस०एण्डडी० किया जायेगा।

4. व्यय उसी भद्र में किया जायेगा जिसके लिए यह स्वीकृत किया गया है।

5. उक्त धनराशि के पूर्ण उपयोग एवं कार्य की वित्तीय एवं नौकरिक प्रगति का विवरण देने के बाद ही आगामी अवशेष धनराशि अवमुक्त की जायेगी।

6. उपरोक्त व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2006-07 के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2204-खेलकूद तथा युवा सेवा-00-001-निर्देशन एवं प्रशासन-आयोजनागत-07-ग्रामीण क्षेत्रों में मिनी स्टेडियम-00-24-दृढ़द निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।

उपरोक्त आदेश वित्त विभाग के असासकीय पत्र संख्या-1321/वित्त XXVII (3)/2006 दिनांक-04 दिसम्बर, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किए जा रहे हैं।

मध्यदीय

(एस०एस०वल्डिया)
उप सचिव

पृष्ठांकन संख्या- 218 /VI-I/2006, समदिनांकित

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यकारी हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तरांचल, देहरादून।
2. निजी सचिव, मा० मुरुयनत्री जी, उत्तरांचल शासन।
3. निजी सचिव, मा० खेल एवं युवा कल्याण मंत्री उत्तरांचल शासन।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
5. वित्त व्यय नियंत्रण अनुनाग-3, उत्तरांचल, देहरादून।
6. निर्देशक, एन०आई०सी०, सचिवालय देहरादून।
7. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय, उत्तरांचल।
8. जिलाधिकारी, देहरादून।
9. आयुक्त गढ़वाल/कुमाऊँ मण्डल, उत्तरांचल।
10. गार्ड फाइल।

आज्ञा से


(एस०एस०वल्डिया)
उप सचिव